

<b>1. IDENTIFICACION</b>	
Programa de Formación: <b>Inducción a aspirantes y funcionarios SENA</b>	Versión: 2
Fase del proceso: <b>Contextualización</b>	
Actividad (es) del Proceso: Identificar y relacionar el marco jurídico de la Formación Profesional Integral del SENA	
Resultados de Aprendizaje: Identificar las normas jurídicas de la Formación Profesional Integral	
Resultados de Aprendizaje: Identificar la misión del SENA	
Resultados de Aprendizaje: Establecer una relación funcional entre los planes de desarrollo nacionales y locales con los objetivos de la FPI	
Duración de la guía ( en horas):Una hora	

## 2. PRESENTACION

Una ley es una disposición o norma que nos dicta reglas, las cuales debemos cumplir todos los habitantes del país. La Constitución es la ley suprema de un Estado que establece su organización, su funcionamiento, su estructura política y los derechos y garantías de los habitantes de un país o estado. De las leyes se derivan decretos y resoluciones. Se conoce entonces como marco jurídico el conjunto de leyes, decretos, resoluciones, relacionados con un determinado aspecto.

El marco jurídico de la Formación Profesional Integral tiene dos puntos de referencia derivados de la constitución y leyes pertinentes: el primero, el ámbito educativo y del trabajo y el segundo, la regulación específica, en términos de obligaciones, derechos y deberes del SENA.

Usted como funcionario público, a diferencia de otro colombiano cualquiera, está obligado a aplicar las normas tal y cual aparecen. No basta con que no la viole, la debe aplicar como tal y, esa la razón del conocimiento exhaustivo del marco normativo de la acción institucional. Su quehacer tiene como contexto permanente, la norma.

### 3. ESTRUCTURA DIDÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

#### 3.1 Actividades de Reflexión inicial.

- Con un compañero, realicen un dialogo de 5 minutos en los que intercambien los motivos para elegir desempeñarse como funcionario del SENA y sus experiencias, cuáles consideran que son sus nuevas responsabilidades y cómo se relacionan éstas con el conocimiento del marco jurídico del SENA
- Preparen esta información para hacer una presentación en la reunión de puesta en común que se realizara al finalizar el tiempo asignado para esta guía

#### 3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.-

- Con un compañero y a partir del documento: ASPECTOS JURÍDICOS -ESTATUTO FORMACIÓN PROFESIONAL y cualquier información adicional que conozcan o deseen consultar, elaboren un gráfico donde se represente en una línea de tiempo, las normas que han organizado la educación en Colombia.
- Comparen su grafico con otro grupo de trabajo, complementen si es el caso y ubique el resultado en el área del salón destinada para su exhibición marcándolo como Actividad1G1 y los nombres de los dos integrantes.

#### 3.3 Actividades de apropiación- individual

En la hoja denominada ACTIVIDAD 2G1- Escriba su Nombre y Apellido y elabore las respuestas a los temas relacionados con la Ley 119 de 1994

#### 3.4 Actividad individual de transferencia del conocimiento

Elabore un documento denominado ACTIVIDAD 3G1 en el cual incluya las conclusiones personales y argumente porqué y cómo la formación profesional del SENA puede apoyar el desarrollo de su departamento y del país. Incluya un análisis sobre la responsabilidad del SENA en la formación de personas en el cumplimiento de su misión de acuerdo a lo que establece la Ley 119/94, qué características y valores debe tener esta formación y qué tipo de país debería construirse a partir de este tipo de formación. Entregue este documento en físico a la persona que le indique el coordinador de la actividad

### 3. Actividades de evaluación. Para evaluar la actividad se verificaran :

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACION	TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION
Evidencias de conocimientos		

## Guía de Aprendizaje

Identifica misión, y normas jurídicas, del SENA.	Identifica la institución SENA, su misión y normas jurídicas que lo rigen	Grafico presentado Documento Actividad 2 Documento Actividad 3
<b>Evidencias de Desempeño</b>		
Consolida y participa activamente en equipo interdisciplinario  Participa y aporta en la creación de los documentos	Aporta sus experiencias personales en la construcción y consolidación de documentos interdisciplinarios	Presentación de compañero en reunión de puesta en común  Documento Actividad 3

### 4. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Sala con mesas y sillas para trabajo individual y/ o en equipo.

Papel tamaño medio pliego por pareja de participantes y marcadores

Documentos de consulta – Ley 119/94, Ley 115 de 1994

Copia individual de Actividad 2 y Actividad 3

### 5. GLOSARIO

**Misión:** la definición específica de lo que la empresa es, de lo que la empresa hace (a qué se dedica) y a quién sirve con su funcionamiento. Representa la razón de ser de la empresa; orienta toda la planificación y todo el funcionamiento de la misma; y se redacta estableciendo: La actividad empresarial fundamental; El concepto de producto genérico que ofrece; El concepto de tipos de cliente a los que pretende atender

**Parámetros :** es un dato o datos que son tomados como necesarios para analizar o valorar una situación, A partir del parámetro una determinada circunstancia puede entenderse o situarse en perspectiva

**Perspectiva:** Punto de vista o modo de ver y considerar las cosas, circunstancia que puede preverse en un asunto o un negocio, en especial si es beneficiosa, Distancia o alejamiento desde los que se observa y considera un hecho o una situación con la intención de ganar objetividad.

**Plan de desarrollo:** El Plan de Desarrollo es un pacto social entre la comunidad y el estado para planificar el desarrollo territorial. Contiene el programa de gobierno que el gobernante o alcalde desarrollará en los cuatro años, o sea, los programas, subprogramas, proyectos y metas por alcanzar.

El plan de desarrollo tiene su origen en la ley 152 de 1994: Ley orgánica del plan de desarrollo que establece los procedimientos y mecanismos para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control del Plan.

## Guía de Aprendizaje

El plan de desarrollo está conformado por una parte general de carácter estratégico y por un plan de inversiones de carácter operativo a mediano y corto plazo

**Pluricultural:** Varias culturas. A veces se utiliza para indicar que en una actividad participan personas de distintas extracciones sociales y o culturas

**Relevante:** Importante, significativo

**Visión:** es la definición de lo que la empresa quiere ser en un futuro (hacia dónde quiere llegar). Recoge las metas y logros planteados por las organizaciones

### 6. BIBLIOGRAFIA /WEBGRAFIA

<http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/ifp/sena/index.htm>

<http://www.cinterfor.org.uy/public/spanish/region/ampro/cinterfor/publ/arte/agudelo/pdf/cuarta.pdf>

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

### 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

7. CONTROL DEL DOCUMENTO				
Elaborada por: Susana Cortés Franco	Fecha	15	01	2018
Ajustada por: Amparo Sandoval Lasso	Fecha	13	02	2018